

Adjudicacions Oficina d'Escolarització

Índex

1. Consulta de les adjudicacions d'oficina.....1
2. Matriculació.....2
3. Baixes.....5

1. Consulta de les adjudicacions d'oficina.

Per a consultar les adjudicacions que arriben al centre ho podem fer a **Escolarització/Llistes/Adscripció/admissió-Alumnes entren**.



Filtram per procés Adjudicacions oficines i per Estudis sol·licitats. Ens apareix el llistat de les adjudicacions que s'han fet al centre.

Llista d'alumnes que sol·liciten entrar per procés el curs

Oficina del centre de destí: Centre Destí: Procés: Estudis sol·licitats:

Llista d'alumnes ATENCIÓ! Les files totalment en vermell indiquen que la sol·licitud de l'alumne no té cap tutor indicat. S'ha de revisar.

Filtrar:

	Sol.	Data presentació	Alumne/a	Matriculat/da	Ràtio	Centre origen	Estudis origen	Puntuació	Promoció	Prom.def.
1		17/09/24	(llengua: no informat)	No	ORD					No informat
2		17/02/25	(llengua: no informat)	Sí	ORD					No informat
3		29/05/24	(llengua: no informat)	Sí	ORD		3r EI 2023-2024		Acaba	No informat
4		29/05/24	(llengua: no informat)	Sí	ORD		3r EI 2023-2024		NS/NC	No informat
5		11/10/24	(llengua: no informat)	Sí	ORD					No informat

Mostrant de 1 a 5 de 5 registres Anterior Següent

2. Matriculació

Per matricular un alumne que ens ha estat adjudicat des de l'oficina, anam a **Alumnat/Matrícula/Matrícula individual** i introduïm els llinatges del nou alumne, seleccionam l'opció **Alumnat matriculat/preinscrit en aquest centre en el curs actual** i clicam cerca:

The screenshot shows the 'Gestió de matricules' interface. On the left, the 'Alumne/a' form includes fields for 'Ensenyament', 'Estudis', 'Exp.', 'Ident.', 'Sexe', 'D. Naix', 'Telf. Fix.', 'Telf. Mòbil.', 'Codi (Ús intern)', 'Llinatge 1', and 'Llinatge 2'. The 'Llinatge 1' and 'Llinatge 2' fields are circled in red. Below these are radio buttons for 'Alumnat matriculat/preinscrit en aquest centre en el curs 2008-09', 'Alumnat matriculat en aquest centre de qualsevol curs acadèmic', and 'Cercar dins tota la base de dades'. The first radio button is selected and circled in red. At the bottom of the form are buttons for 'Cerca', 'Heteja', and 'Sol·licitud de nou alumnat'. On the right, the 'Llista d'alumnat' table has a header 'Alumnes matriculats en aquest centre en el curs 2008-09' and a single row with a circled entry.

Alumnes matriculats en aquest centre en el curs 2008-09	Exp.	Doc. Ident.	D. Naixem.
1 [Redacted] (Alu: [Redacted])			01/01/1999

A la columna de la dreta, a llista d'alumnat apareix l'alumne a matricular, basta que cliquem sobre ell i ens sortirà la següent pantalla:

The screenshot shows the detailed registration form. The 'Alumne/a' form is the same as in the previous screenshot, but now includes a profile picture placeholder. The 'Llista de matricules' table has a header 'Alumne/a:' and a table with columns 'Curs', 'Centre', 'Estudis', and 'Observacions'. The 'Estudis' field in the first row is circled in red. At the bottom right, there is a 'Torna a la llista d'alumnes' button and a 'Nova matrícula' button.

Alumne/a:	Curs	Centre	Estudis	Observacions	
[Redacted] (Alu: [Redacted])	1	2008-09	CEIP (Mat:263)	4t d'educació primària	Preinscripció

Adjudicacions Oficina d'Escolarització

En aquesta nova pantalla clicam a la preinscripció.

Matrícula > Matrícula individual

Gestió de matricules

:: Matricules de l'alumnat ::

:: Dades de la matrícula ::

Curs: Exp: Ident:

2008-09

Alumne/a:

(Alu:310162)

Centre:

CEP

Període: Data vigència: Data baixa:

Anual 19/03/2009

Estudis:

4t d'educació primària Grup:

6

Tipus de matrícula: Torn d'assistència:

Oficial Jornada continuada

Règim d'assistència:

Presencial

:: Matèries ::

Matèries

Matèries de 4t d'educació primària

Comunes (ARRELMATERIESProp1)

Matemàtiques (P54M4035)

Llengua catalana i literatura (P54M4030)

Educació física (P54M4034)

Educació artística (P54M4033)

Coneixement del medi natural, social i cultural (P54M4036)

Llengua castellana i literatura (P54M4031)

Alternatives de religió (ARRELMATERIESProp5)

Atenció educativa (P54M4083)

Religió catòlica (P54M4037)

Alternatives d'idioma (ARRELMATERIESProp4)

Llengua estrangera - Anglès (P54M4038)

Ajuda

Desa Cancel·la

A la columna de dades de matrícula li assignam el grup que li correspon i comprovam la resta de dades. A la columna de matèries hem de clicar a les matèries de les quals es matricularà. Finalment **desam**.

Matrícula > Matrícula individual

Gestió de matricules

:: Matricules de l'alumnat ::

:: Dades de la matrícula ::

Curs: Exp: Ident:

2008-09

Alumne/a:

(Alu:310162)

Centre:

CEP

Període: Data vigència: Data baixa:

Anual 19/03/2009

Estudis:

4t d'educació primària Grup:

6

Tipus de matrícula: Torn d'assistència:

Oficial Jornada contin

Règim d'assistència:

Presencial

:: Matèries ::

Matèries

Matèries de 4t d'educació primària

Comunes (ARRELMATERIESProp1)

Matemàtiques (P54M4035)

Llengua catalana i literatura (P54M4030)

Educació física (P54M4034)

Educació artística (P54M4033)

Coneixement del medi natural, social i cultural (P54M4036)

Llengua castellana i literatura (P54M4031)

La pàgina a https://apps.caib.es diu:

Aquesta acció convertirà la preinscripció de l'alumne/a en una matrícula. Està segur que vol desar les dades?

D'acord Cancel·la

Ajuda

Desa Cancel·la

Clicam d'acord si voleu desar les dades.

The screenshot shows the 'Gestió de matricules' application interface. It is divided into several sections:

- Matrícules de l'alumnat ::**
 - Dades de la matrícula ::**
 - Curs: 2008-09
 - Exp: []
 - Ident: []
 - Alumne/a: [] (Alu: [])
 - Centre: CEP
 - Període: Anual
 - Data vigència: 19/03/2009
 - Data baixa: []
 - Estudis: 4t d'educació primària
 - Grup: B
 - Tipus de matrícula: Oficial
 - Tom d'assistència: Jornada continuada
 - Règim d'assistència: Presencial
 - Matèries ::**
 - Matèries de 4t d'educació primària
 - Comunes (ARRELMATERIESProp1)
 - Matemàtiques (P54M4035) [checked]
 - Llengua catalana i literatura (P54M4030) [checked]
 - Educació física (P54M4034) [checked]
 - Educació artística (P54M4033) [checked]
 - Coneixement del medi natural, social i cultural (P54M4036) [checked]
 - Llengua castellana i literatura (P54M4031) [checked]
 - Alternatives de religió (ARRELMATERIESProp5)
 - Atenció educativa (P54M4083) [unchecked]
 - Religió catòlica (P54M4037) [checked]
 - Alternatives d'idioma (ARRELMATERIESProp4)
 - Llengua estrangera - Anglès (P54M4038) [checked]

Buttons at the bottom: Ajuda, Edita, Períodes de baixa, Esborra, Nova matrícula, Tornar a la llista de matricules, Imprimeix certificat, Imprimeix resguard.

Aquesta és la darrera pantalla. Aquí podem gestionar aquesta matrícula ja que està confirmada i acceptada.

3. Baixes

Si per algun motiu hem de donar de baixa un alumne ho podem fer des d'aquesta mateixa pantalla clicant a **Períodes de baixa**.

This screenshot is identical to the previous one, but the 'Períodes de baixa' button at the bottom is circled in red to indicate it is the focus of the instruction.

Adjudicacions Oficina d'Escolarització

Atenció: recordau que únicament s'ha de prémer el botó **Esborra** quan l'alumne no ha estat MAI al nostre centre. En altres casos crearem un període de baixa.

Matrícula >> Matrícula individual

Gestió de matricules

:: Matrícules de l'alumnat ::

:: Dades de la matrícula ::

Curs: 2008-09 Exp: 02001 Ident:

Alumne/a:

Centre: CEP

Període: Anual Data vigència: 19/03/2009 Data baixa:

Estudis: 4t d'educació primària Grup: B

Tipus de matrícula: Oficial Torn d'assistència: Jornada continuada

Règim d'assistència: Presencial

:: Períodes de baixa ::

Data inici	Data fi	Motiu
------------	---------	-------

Data inici: Motiu de baixa: Sense especificar Data fi:

Observacions:

Centre on va: S. Especific Sense especificar

Centre d'on ve: S. Especific Sense especificar

Nou registre Torna

Ajuda

Clicam sobre Nou registre i a Data inici i Motiu de baixa indicam la data i el motiu pel qual aquest alumne és baixa. Ara tan sols ens queda desar el que hem fet.

El camp data de fi s'ha de deixar en blanc, únicament es posarà una data dins aquest camp quan l'alumne torni al vostre centre durant el mateix curs acadèmic en que s'ha fet la baixa i amb una adjudicació d'oficina. Una vegada fet això, automàticament l'alumne quedarà matriculat al mateix any acadèmic, estudi i grup